TRANSFORMATION COMMERCIALISATION À LA FERME

Dossier de demande de subvention départementale

PROCÉDURE D'INSRUCTION ET CONTACTS :

- **Avant tout dépôt du dossier** de demande de subvention contacter **Denis LE MÉTAYER (Réseau local et développement de la vente en proximité)** au Conseil départemental pour un temps d'échange sur votre positionnement commercial (Tél 02 43 66 53 72) - denis.lemetayer@lamayenne.fr)

- Présent formulaire accompagné des pièces citées en annexe 1 à transmettre à l'adresse suivante : martine.lebris@lamayenne.fr (02 43 59 96 84 pour tout renseignement complémentaire)

- Accusé de réception envoyé après contrôle du contenu du dossier transmis et des pièces jointes – si des pièces sont manquantes elles seront signalées dans l'accusé de réception – **l'engagement du projet (signature de devis ou de bon de commande, versement d'un acompte) doit être postérieur à la date de l'accusé de réception**

- Dossier présenté à la Commission « Environnement et agriculture » pour avis puis à la Commission permanente pour décision – la décision sera alors transmise au demandeur

- **Information utile dans le cadre de votre projet** :

Le LDA53 est le laboratoire départemental d'analyses de la Mayenne (www.lda53.fr). Il est votre partenaire local accrédité COFRAC (n°1-674, portée disponible sur www.cofrac.fr) et il peut réaliser l'analyse bactériologique des produits que vous fabriquez et commercialisez. Un service spécialisé pour la formation du personnel et les audits aux pratiques d'hygiène et de fabrication est à votre écoute.

À ce titre, **le LDA53 peut vous accompagner dans vos projets**, comme par exemple :

L'implantation d'un laboratoire de transformation à la ferme :

- Création et dépôt du dossier d'agrément sanitaire auprès des autorités ad hoc de la Mayenne
- Réalisation d'un plan de nettoyage du matériel et des locaux
- Étude de la marche en avant de vos productions
- Conseils et conduite de votre plan d'autocontrôles d'analyses bactériologiques de vos fabrications et contrôle de l'environnement de l'atelier

Vous êtes déjà installé et vous souhaitez après quelques mois faire un état des lieux de vos pratiques et de votre organisation :

- Diagnostic complet réalisé par le LDA53 avec réalisation d'un compte-rendu
- . Amélioration de votre plan de lutte contre les nuisibles
- . Analyse de vos fiches de procédures de production et d'hygiène ou plan de maitrise sanitaire

Le LDA53 dispose de la certification Qualiopi, ce qui vous permet de demander le financement de son intervention au titre du budget formation OPCO.
P**ossibilité de contacter ou encore mieux de venir au laboratoire** rencontrer vos interlocuteurs ; il vous sera même possible de visiter les locaux et d'échanger sur votre projet.

Contacts : Anita LECAUCHOIS : 02 43 56 47 79 – anita.lecauchois@lamayenne.fr – Ingénieure microbiologiste en alimentation et Fabrice NICOLAS : 02 43 56 36 81 – fabrice.nicolas@lamayenne.fr – Chef du service commercial et relation clients

1/ LE DEMANDEUR

N° de SIRET (du siège social)	|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
Statut juridique	☐ Exploitant individuel ☐ CUMA ☐ GAEC ☐ EARL ☐ SCEA ☐ Autre (à préciser) :
Nom de naissance ou Raison sociale (pour les personnes morale)	*(éventuellement en complément l'appellation commerciale)*
Responsable du projet (correspondant pour la demande de subvention)	
NOM Prénom	
Fonction :	
N° téléphone	
Courriel :	
Adresse	

2/ CARACTÉRISTIQUES DU DEMANDEUR PERMETTANT DE VÉRIFIER L'ÉLIGIBILITÉ ET DE CALCULER L'AIDE

Pour les personnes physiques

- Bénéficiez-vous du statut de jeune agriculteur (JA) *(bénéficiant des aides nationales à l'installation et installé à la date de signature de cet imprimé depuis moins de 5 ans à compter de la date figurant sur votre certificat de conformité CJA)*

☐oui ☐ non

  - Si vous êtes installé, indiquez la date d'installation |__|__|__|__|__|__|
  - Si vous êtes en cours d'installation, indiquez la date présente sur votre attestation CJA
    |__|__|__|__|__|__|

Ce projet s'inscrit-il dans votre Projet d'Entreprise ? ☐Oui ☐Non

- Si non, vous êtes-vous installé après 40 ans et avez-vous moins de 50 ans au moment du dépôt de dossier ☐ Oui ☐ Non

  - Si vous êtes installé, indiquez la date d'installation (sur attestation MSA)
    |__|__|__|__|__|__|
  - Si vous êtes en cours d'installation, indiquez la date prévisionnelle de création d'entreprise
    |__|__|__|__|__|__|
  - Êtes-vous titulaire d'un diplôme d'études niveau IV dans le domaine agricole? ☐Oui ☐Non

Pour les personnes morales (sociétés agricoles ou projets collectifs)

Nombre d'associés /adhérents - exploitants : |__|__|

Nombre d'associés/adhérents n'ayant pas le statut d'exploitant agricole : |__|__|

Renseigner le tableau ci-dessous :

Nom et prénom de chaque associé/adhérent ou dénomination sociale	Associé /adhérent ayant le statut d'exploitant agricole	N° SIRET (pour les projets collectifs)	Parts sociales par associé ou adhérent (1)	Lien avec associé exploitant si associé non-agriculteurs (2)	JA	NI (3)	JA, projet inscrit dans plan d'entreprise	Si installé, date installation (JA/CJA ; NI/MSA)	Si en cours d'installation, date prévisionnelle JA et NI	Si NI, diplôme d'études niveau IV dans domaine agricole
	☐				☐	☐	☐			☐
	☐				☐	☐	☐			☐
	☐				☐	☐	☐			☐

(1) à renseigner pour les projets collectifs en entreprise mixte (agriculteurs et non agriculteurs) et **dans ce cas indiquer le nombre d'ETP** de l'entreprise portant le projet : ____

(2) à renseigner pour les projets collectifs en entreprise mixte (agriculteurs et non agriculteurs)

(3) installé après 40 ans et, au moment du dépôt de dossier, âgé de moins de 50 ans et installé depuis moins de 5 ans et être titulaire d'un diplôme de niveau IV dans le domaine agricole (permettant de justifier de la capacité professionnelle agricole) et **dans ce cas indiquer la date de naissance du ou des NI :** _____

Si projet porté par une CUMA, la CUMA :

☐ est membre d'une fédération adhérant au HCCA

3/ CARACTERISTIQUES DE L'EXPLOITATION

(concerne uniquement les projets portés par les personnes physiques et morales)

a/Localisation du siège de l'exploitation porteuse du projet : ☐ Identique à la localisation du demandeur

☐ Autre adresse : _____

Code postal : |__|__|__|__|__| Commune : _____

b/ Taille de l'exploitation

Surface agricole utilisée : _____
Nombre d'unité de main d'œuvre : _____

c/ Pour le(s) atelier(s) de transformation de denrées animales déjà présent(s) sur l'exploitation (détailler par atelier si besoin)

☐ agrément sanitaire CEE ☐ dispense d'agrément

☐ autre agrément (préciser) : _____

d) Effectifs et surfaces de l'exploitation actuelle

Pour la présentation de votre projet ces mêmes éléments devront être mis dans le point 4/ CARACTÉRISTIQUES DU PROJET » p 5

Espèce (1) (pour les lignes avec 2 ou 3 possibilités rayer les mentions inutiles ; si plusieurs valeurs alors les indiquer dans les colonnes)	Effectif total (2)	SIQO (préciser le type de SIQO) (3)	Vente Directe (4)	Restau collective (5)	Autre circuit de proximité (6)
Vaches laitières ou allaitantes					
Génisses lait ou viande					
Taurillons ou bœufs					
Veaux de boucherie					
Chevaux					
Chèvres ou Chevreaux d'engraissement					
Brebis lait ou viande					
Porcs reproducteurs ou engraissement ou post-sevrage					
Poules pondeuses					
Volailles de chair ou de reproduction					
Palmipèdes à foie gras					
Lapins					
Gibier					
Abeilles					
Autres (préciser) : _____					

Filière (1)	Surface totale en ha (2)	SIQO (préciser le type de SIQO) (4)	Vente Directe (5)	Restau° collective (6)	Autre circuit de proximité (7)
Grandes cultures (céréales, oléo protéagineux, betteraves, pomme de terre, cultures textiles et énergétiques…)					
Cultures fruitières (arboriculture, fruits rouges...)					
Horticulture					
Maraîchage					
Autres cultures spécialisées (houblon, …) : _____					

(1) Les investissements liés à la filière viticole ne sont pas éligibles dans le cadre de ce dispositif

Cette présentation de l'exploitation sera à compléter par l'annexe 2 « Attestation comptable »

4/ CARACTÉRISTIQUES DU PROJET

Rappel : une étude de faisabilité économique et de marché devra être fournie sauf pour les bénéficiaires JA qui transmettront leur Plan d'Entreprise intégrant ces éléments – l'étude pourra être faite par le demandeur ou externalisée et sera adaptée à la dimension du projet – elle sera présentée de façon synthétique ci-dessous et sera jointe en annexe 4

Positionnement commercial : **avant tout dépôt du dossier de demande de subvention merci de prendre contact** avec Denis LE MÉTAYER (Réseau local, développement de la vente en proximité et restauration collective) au Conseil départemental pour un temps d'échanges (Tél 02 43 66 53 72 denis.lemetayer@lamayenne.fr)

Les éléments ci-dessous doivent permettre d'analyser votre projet au regard de la grille de sélection (cf fiche d'aide) : renseigner au minimum les thématiques abordées ci-dessous

*****

Contexte du projet : autres éléments de présentation de votre exploitation - pour le développement d'une activité existante donner des éléments sur vos réalisations actuelles - besoins constatés dont découle le projet de création d'atelier

Objectifs du projet : économiques/financiers, amélioration des conditions de travail, création d'emplois, intégration dans un/des réseau(x) de commercialisation, réduction de l'impact environnemental…

Descriptif du projet : effectif des animaux concernés ou surface (selon le projet), produits concernés (préciser si SIQO), volume d'activité et son évolution prévisionnelle, stratégie commerciale (dont restauration collective éventuellement), contenu détaillé (travaux, acquisition d'équipements, commercialisation/communication)

Localisation du projet (lieux des travaux)	☐ identique à la localisation du siège de l'exploitation ☐ autre adresse : _____

Description								
	Construction superficie construite)		Extension (superficie construite)		Rénovation (superficie rénovée)*		Matériels et équipements	Dépenses immatérielles
Transformation de produits agricoles et conditionnement	☐	_____ m²	☐	_____ __m²	☐	_____ ____ m²	☐	☐
Stockage	☐	_____ m²	☐	_____ __m²	☐	_____ __m²	☐	☐
Commercialisation (dont communication)	☐	_____ m²	☐	_____ __m²	☐	_____ __m²	☐	☐

L'atelier sera-t-il soumis à une réglementation sanitaire	☐ oui ☐ non (pas de denrées d'origine animale) Si oui, laquelle ? (*) ☐ agrément CEE ☐ dispense d'agrément ☐ autre (préciser) : _____

Calendrier prévisionnel de réalisation	
Date prévisionnelle de début et de fin de projet :	Début : ……/…../……. Fin : ……../...../.....

5/ÉLÉMENTS FINANCIERS DU PROJET

Rappel relatif aux dépenses éligibles (voir annexe 3)

- 4 tableaux en fonction de la nature des dépenses (investissement immobilier, matériels équipements, dépenses immatérielles, communication) – possibilité de supprimer les tableaux non concernés par le projet ou d'ajouter des lignes en fonction des besoins
- le stockage seul n'est pas éligible, de même pour la communication seule
- les charpentes couvertures et l'électricité ne sont pas éligibles en auto-construction (éligibles si intervention d'un professionnel)
- si auto-construction alors cocher la case concernée
- numéroter les devis et reporter le numéro dans la colonne indiquée
- dépenses éligibles en HT (la prise en compte de la dépense TTC reste exceptionnelle et devra être justifiée via une attestation de non-récupération de TVA)
- éligibilité du matériel d'occasion
  → origine du bien : attestation du vendeur précisant l'origine du matériel (lieu d'achat et préciser si c'était déjà du matériel d'occasion) à moins qu'il fournisse une copie de la facture initiale d'achat (obligatoire)
  → qualité du bien : si possible justifier de l'entretien régulier du matériel acheté d'occasion (factures d'entretien du précédent propriétaire)
  → conformité du bien : si possible fournir un document justifiant de la conformité aux normes en vigueur ou établir que le vendeur a acquis le matériel neuf
  → le prix du bien d'occasion devra de fait être inférieur au coût d'un matériel similaire à l'état neuf

Investissements **IMMOBILIER** y compris coût des matériaux et location de matériel pour auto-construction (A)	**Transformation Conditionnement des produits**	**Stockage des produits**	**Commercialisation des produits**	**Fournisseur du devis retenu**	**n° devis**	Auto-Construction.
	Montant HT	**Montant HT**	**Montant HT**			
						☐
						☐
						☐

Investissements **MATÉRIEL ÉQUIPEMENTS** (B)	Transformation Conditionnement des produits	Stockage des produits	Commercialisation des produits	Fournisseur du devis retenu	n° devis
	Montant HT	Montant HT	Montant HT		

DÉPENSES IMMATÉRIELLES (C)	Transformation Conditionnement des produits	Stockage des produits	Tout projet	Fournisseur du devis retenu	n° devis
	Montant HT	Montant HT	Montant HT		

DÉPENSES DE COMMUNICATION (D)	Transformation Conditionnement des produits	Stockage des produits	Commercialisation des produits	Fournisseur du devis retenu	n° devis
	Montant HT	Montant HT	Montant HT		

TOTAL GÉNÉRAL (A+B+C+D)	€	€	€	= €

Financeurs sollicités	Montants sollicités en €
Département	|__|__|__| |__|__|__|, |__|__|
Autre financeur public :	|__|__|__| |__|__|__|, |__|__|
Total des financements publics	|__|__|__| |__|__|__|, |__|__|
_____	_____
Emprunt (1)	|__|__|__| |__|__|__|, |__|__|
Autres contributeurs privés	|__|__|__| |__|__|__|, |__|__|
Autofinancement	|__|__|__| |__|__|__|, |__|__|
Total des financeurs privés	|__|__|__| |__|__|__|, |__|__|
TOTAL général (= coût global du projet)	|__|__|__| |__|__|__|, |__|__|

(1) Le cas échéant, le prêt vous a-t-il été accordé par l'établissement de crédit ? ☐ oui ☐ non

Calcul de l'aide :

Le cumul des aides publiques (Département et autre financeur public) est de **30%** des dépenses éligibles

Ce taux est porté à **40%** dans les cas suivants :

- pour les jeunes agriculteurs (JA) avec DJA s'installant en entreprise individuelle,
- pour les personnes morales exerçant une activité agricole (SCEA, EARL, GAEC) lorsqu'un JA figure dans les statuts

Sont donc exclus de ce taux bonifié les autres porteurs de projet (CUMA, autres entreprises visées dans la liste des bénéficiaires, autres collectifs).

6/ ENGAGEMENT DU DEMANDEUR

Je demande (nous demandons) à bénéficier de l'aide départementale et **déclare (nous déclarons) et atteste (attestons) sur l'honneur :**

☐ avoir pris connaissance de la fiche d'aide et du formulaire de demande d'aide présentant ce dispositif (conditions d'octroi, calcul de l'aide, dépenses éligibles...)

☐ ne pas avoir sollicité une aide publique autre que celles indiquées sur ma demande sur le même projet et les mêmes investissements

☐ l'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire, ses annexes et les pièces jointes concernant ma (notre) situation et concernant le projet d'investissement

☐ respecter les normes minimales dans le domaine de l'environnement et de l'hygiène attachées à mon projet et n'avoir fait l'objet d'aucun procès-verbal dressé dans l'année civile qui précède la date de dépôt de ma demande au titre des points de contrôle des normes minimales attachées au projet

☐ **avoir pris connaissance du fait que les projets engagés avant le dépôt de la présente demande auprès du Conseil départemental de la Mayenne ne sont pas éligibles**

Je m'engage (nous nous engageons), sous réserve de l'attribution de l'aide :

☐ à réaliser le projet tel que présenté dans le présent dossier

☐ à maintenir l'activité aidée pendant 5 ans à compter du paiement final (dans le cas contraire la restitution de l'aide en totale ou partiellement pourrait être exigée)

☐ à informer le Conseil départemental de toute modification (statut du bénéficiaire, contenu du projet...) ayant un impact sur la présente demande

☐ à transmettre, après sa pause, une photo du panneau fourni par le Conseil départemental et faisant état de la participation départementale obtenue

Fait à : Le :	Cachet de la structure :	Signature du demandeur (et de tous les associés pour les GAEC sauf signature d'un pouvoir habilitant le signataire) :

Les mentions légales relatives à la protection des données seront intégrées au présent formulaire dans un 2nd temps ; dans l'attente elles seront portées à la connaissance des bénéficiaires de l'aide départementale au plus tard lors de la notification de l'aide

Liste des annexes :

Annexe 1	Liste des pièces à joindre au dossier
Annexe 2	Attestation comptable visée dans le point (visée p 4 du dossier)
Annexe 3	Liste des dépenses éligibles
Annexe 4	Étude de faisabilité économique et de marché (à fournir par vos soins)